

Договор № 2560-007032
о практической подготовке обучающихся государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Губернаторский
колледж»

г. Балаково

«14» 01 2026 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Губернаторский колледж» (ГАПОУ СО «ГК»), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Дермера Бориса Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Публичное акционерное общество «Россети Волга» (ПАО «Россети Волга»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника управления персоналом филиала ПАО «Россети Волга» - «Саратовские РС», Столяровой Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности ДС/25-131 от 3 сентября 2025 года, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Общие положения

- 1.1. Основными задачами совместной работы Сторон являются подготовка специалистов среднего звена по программам среднего профессионального образования, а также рабочих кадров по программам профессионального обучения, а также их профессиональная переподготовка и повышение квалификации, отвечающие требованиям современного производства, с последующим трудоустройством.
- 1.2. Настоящий Договор является безвозмездным, взаимодействие Сторон по настоящему Договору исключает финансовые взаиморасчеты.

2. Профессиональная ориентация молодежи

- 2.1. Профильная организация совместно с Образовательной организацией разрабатывает, исходя из потребности Профильной организации проекты планов приема молодежи в Образовательную организацию и выпуска специалистов среднего звена по специальностям, принимает участие в проведении профориентационной и информационной работы.
- 2.2. Образовательная организация в ходе выполнения плана приема информирует абитуриентов о деятельности Профильной организации, ориентируя их на дальнейшее трудоустройство в Профильную организацию или иные предприятия данной отрасли.
- 2.3. Образовательная организация информирует студентов о деятельности Профильной организации и потребностях Профильной организации в квалифицированных кадрах.

3. Организация и совершенствование учебно-производственного процесса

- 3.1. Образовательная организация ежегодно разрабатывает учебные планы с учетом потребностей и запросов Профильной организации по специальностям среднего профессионального образования:

- 13.02.07 Электроснабжение,
- 13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация,
- 09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы.

- 3.2. Профильная организация, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по вышеуказанным направлениям подготовки, принимает участие в составлении и утверждении учебных планов Образовательной организации, программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по вышеуказанным направлениям подготовки, распределении объема времени, отведенного на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, согласовании фондов оценочных средств, оценочных материалов, программ

промежуточной аттестации по профессиональным модулям и программ государственной итоговой аттестации.

3.3. Профильная организация организует **проведение** экскурсий на производственные участки Профильной организации для работников и студентов Образовательной организации по направлениям подготовки.

3.4. Стороны совместно организуют **проведение** учебной и производственной практик для студентов по вышеуказанным специальностям, а также других специальностей и профессий.

3.5. Высококвалифицированные специалисты Профильной организации принимают участие в работе государственной итоговой аттестации выпускников Образовательной организации.

3.6. Высококвалифицированные специалисты Профильной организации принимают участие в работе экспертных групп, жюри олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, проводимых Образовательной организацией.

3.7. Квалифицированные специалисты Профильной организации, по договоренности Сторон, могут привлекаться по совместительству для преподавательской деятельности в Образовательную организацию с оплатой труда по ставкам в порядке, определенном для преподавателей Образовательной организации.

3.8. Стороны планируют проведение совместных мероприятий по развитию у студентов Образовательной организации интереса к техническому и художественному творчеству.

4. Организация практической подготовки обучающихся

4.1. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются между Профильная организация и Образовательная организация и являются неотъемлемой частью настоящего Договора

4.2. Учебная практика студентов Образовательной организации, обеспечивающая овладение навыками работы, может включать **проведение** ознакомительных экскурсий в Профильную организацию под непосредственным руководством преподавателя Образовательной организации с целью изучения структуры Профильной организации, технологических процессов производства, взаимодействия структурных подразделений Профильной организации.

4.3. Производственная практика студентов Образовательной организации, обеспечивающая совершенствование полученных навыков, организуется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

4.4. С целью реализации компонентов образовательной программы в помещениях Профильной организации создаются учебные участки для организации и проведения практик студентов Образовательной организации. Профильная организация определяет рабочие места с целью обеспечения студентов Образовательной организации постоянной работой на участках, в бригадах в ходе прохождения практик.

4.5. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы Образовательная организация представляет в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, оформляет персональные направления и договора с Профильной организацией о прохождении практики студентами Образовательной организацией.

4.6. Образовательная организация назначает руководителя по практической подготовке от Образовательная организация, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

4.7. При смене руководителя по практической подготовке Образовательная организация в двухдневный срок сообщает об этом Профильной организации.

4.8. Образовательная организация устанавливает виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

4.9. Образовательная организация направляет обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

4.10. Студенты в период прохождения практик в списочный состав работников Профильной организации не включаются, за исключением производственной необходимости. В случае временного трудоустройства в Профильную организацию студентов Образовательной организации. Профильная организация начисляет работающим студентам Образовательной организации денежные суммы по действующим нормам, расценкам, ставкам (окладам) с учетом установленного коэффициента, доплат и надбавок за все работы, выполненные в период производственной практики на Профильной организации. Плата студентам за выполненные ими работы производится в порядке, установленном в Профильной организации.

4.11. Профильная организация создает условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

4.12. Профильная организация назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации (инженерно-технических работников и квалифицированных рабочих), которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

4.13. Ответственные лица от Образовательной организации и от Профильной организации осуществляют взаимодействие друг с другом и ежедневно контролируют прохождение практической подготовки обучающимися.

4.14. Профильная организация обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

4.15. Профильная организация проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

4.17. Профильная организация знакомит обучающихся Образовательной организации с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, иными локальными нормативными актами Профильной организации (при необходимости).

4.18. Профильная организация проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Образовательной организации.

4.19. Профильная организация предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

4.20. По окончании прохождения практической подготовки обучающимися Образовательной организации, Профильная организация направляет в Образовательную организацию отзывы и характеристики обучающихся (по установленной форме) с соответствующей оценкой.

5. Повышение квалификации сотрудников

5.1. Квалифицированные специалисты Профильной организации по запросу Образовательной организации могут оказывать консультативную помощь преподавателям Образовательной организации по вопросам профессиональной деятельности.

5.2. Преподаватели специальных дисциплин Образовательной организации, по дополнительной договоренности, могут пройти стажировку на Профильной организации с целью изучения процесса производства, изучения нового оборудования, в случае модернизации производства, для обеспечения профессионального образования студентов в соответствии с современными требованиями производства.

5.3. Сотрудники Профильной организации могут пройти профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации на базе Образовательной организации на договорной основе с получением соответствующего документа об образовании.

6. Развитие учебно-материальной базы

6.1. Профильная организация оказывает консультативную помощь Образовательной организации по материально-техническому оснащению учебных мастерских, учебных лабораторий и полигонов Образовательной организации, созданию учебных цехов и участков, необходимых для обучения студентов, принимает участие в их проектировании.

6.2. Профильная организация, при необходимости, оказывает Образовательной организации содействие в разработке, производстве и монтаже учебного оборудования, тренажерных установок.

6.3. Профильная организация оказывает помощь в обеспечении Образовательной организации научно-технической информацией, ГОСТами, литературой, предоставляемых посредством электронных ресурсов в соответствующей отрасли электротехнического производства.

7. Трудоустройство выпускников

7.1. Профильная организация информирует Образовательную организацию о потребностях в кадрах с целью дальнейшего трудоустройства выпускников.

7.2. Образовательная организация направляет выпускников для трудоустройства в Профильную организацию согласно запросу.

7.3. Предложения Образовательной организации по установлению контрольных цифр приема, последующего выпуска студентов и их трудоустройства (по 25 рабочих мест) на 2026-2031гг. согласованы с Профильной организацией.

8. Обязанности Образовательная организация

8.1. Образовательная организация обеспечивает условия для освоения студентами программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом запросов Профильной организации и особенностей программ практик.

8.2. Образовательная организация обеспечивает изучение и соблюдение студентами правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Профильной организации, правил и норм безопасности труда, действующих в Профильной организации.

8.3. Образовательная организация через руководителя практики обеспечивает организацию работы и методического руководства производственной практикой студентов в Профильной организации, обеспечивает корректировку содержания программ с учётом предложений Профильной организации.

8.4. Образовательная организация информирует Профильную организацию о направлениях подготовки и специальностях, реализуемых в Образовательной организации, проводимых научно-исследовательских и других мероприятиях, направленных на содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников Образовательной организации.

9. Антикоррупционная оговорка. Инсайдерская информация.

9.1. Учебному заведению известно о том, что ПАО «Россети Волга» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса, ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

9.2. Учебное заведение настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети Волга» и дочерних обществ ПАО «Россети Волга» (представленными в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном ПАО «Россети Волга»), полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети Волга» и дочерних обществ ПАО «Россети Волга» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ними физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

9.3. При исполнении своих обязательств по-настоящему Договору. Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей (прямо или косвенно) любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иных неправомерных целей.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения для них работ (оказания услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

9.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 4.2-4.3 настоящего договора, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло

или может произойти нарушение каких-либо положений п. 4.1-4.2 настоящего договора любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.5. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 4.2-4.3 настоящего Соглашения, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Соглашения до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 4.1-4.2 настоящего договора любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.6. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований, предусмотренных п. 4.1, 4.2 настоящего Договора, и обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 4.3 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Организация или Учебное заведение имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9.7. Если при выполнении Договора учебное заведение будет иметь доступ к инсайдерской информации ПАО «Россети Волга», перечень которой опубликован на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://www.rossetivolga.ru/ru/o_kompanii/informatsi/. Организация включается в Список инсайдеров ПАО «Россети Волга» и обязуется не допускать неправомерного использования инсайдерской информации ПАО «Россети Волга», не разглашать инсайдерскую информацию ПАО «Россети Волга» в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и П-РВ-89-2863.**-** «Положение о защите инсайдерской информации Публичного акционерного общества «Россети Волга» (ПАО «Россети Волга»), опубликованного на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://www.rossetivolga.ru/ru/o_kompanii/informatsi/.

10. Конфиденциальность

10.1. Передача и использование Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на основании соглашения о конфиденциальности, заключаемого Сторонами по типовой форме, утвержденной в ПАО «Россети Волга»-«Саратовские РС».

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ).

11.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 дней с момента возникновения таких обстоятельств проинформировать другую Сторону Договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением оформленного в установленном порядке документа, подтверждающего возникновение

ПАО «Россети Волга» может быть передан на разрешение суда по истечении 30 календарных дней с момента направления ПАО «Россети Волга» претензии (требования) ГАПОУ СО «ГК».

14. Срок действия договора

14.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 01.09.2031 г.

14.2. Если ни одна из Сторон по истечении срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Стороны вправе пролонгировать настоящий договор по обоюдному согласию, при условии составления дополнительного соглашения о пролонгации. Количество пролонгаций не ограничено.

15. Заключительные положения

15.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

15.3 Каждая из Сторон имеет право прекратить действие настоящего Договора путем письменного уведомления другой Стороны. Действие Договора в этом случае прекращается по истечении 3 месяцев с момента получения другой Стороной такого уведомления.

15.4 Если по отдельным направлениям сотрудничества между Сторонами для реализации конкретных совместных проектов на основе данного Договора были заключены самостоятельные Соглашения, в случае прекращения действия Договора указанные Соглашения могут по договоренности Сторон сохранять юридическую силу.

15.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

ПАО «Россети Волга»
410031, г. Саратов,
ул. Первомайская, 42/44
ИИН 6450925977, ОГРН 1076450006280
Филиал ПАО «Россети Волга»- «Саратовские РС»
410031, г. Саратов, ул. Первомайская, 42/44
ИИН / КПП: 6450925977/645002001
ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
БИК 043601607
Кор.счет 3010181020000000607
Расч.счет 40702810856000006538
Адрес :410031, г. Саратов, ул. Первомайская, 42/44
ИИН 6450925977, ОГРН 1076450006280

Образовательная организация:

ГАПОУ СО «ГК»
413859, Саратовская область,
г. Балаково, ул. Саратовское шоссе, д.33
тел/факс 8(8453)64-13-22
ИИН/КПП: 6439030651/643901001
ОГРН 1026401424708
ОКПО 02521252
ОКТМО 63607101
ОКОГУ 2300223
ОКВЭД-2001:80.22.21
ОКФС 13
ОКОПФ 20901
Банк: Отделение Саратов//УФК по
Саратовской области г.Саратов
БИК 016311121
р/сч 03224643630000006001

Начальник

Управления персоналом

М.П.

Н.В. Столырова



Б.В. Дермер

М.П.

Приложение № 1
 к Договору № _____ от « ____ » 202 ____ г.
 о практической подготовке обучающихся
 Государственного автономного профессионального
 образовательного учреждения Саратовской области
 «Губернаторский колледж»

Форма Справка о цепочке собственников контрагента (включая конечных бенефициаров)

Начало формы
Справка о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных)*
 (наименование организации)

Справка о цепочке собственников (в том числе конечных)

Информация об организации								Информация о цепочке собственников организаций (включая конечных бенефициаров)								
№ п/п	ИИН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Ф.И.О. руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, руководителя	** №	ИИН	ОГРН	Наименование / Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ. лиц)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Размер доли (для участников / акционеров / бенефициаров)	Информация о подтверждающих документах (наименование, дата)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.						1.1										
						1.1.1										
						1.1.2										
						1.1.3										
						1.1.3.1										
						1.1.3.2										

						1.2										
						1.2.1										
						1.2.2										
						1.2.3										

Б.В.Дермер директор ГАПОУ СО «ГК»

(подпись уполномоченного представителя)
 М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ПОДПИСИ СТОРОН

Профильная организация:



Образовательная организация
 ГАПОУ СО «ГК»:

/ Б.В.Дермер
 М.П.

« ____ » 20 ____ г.

Приложение 5
 к Договору № _____ от « ____ » 202 ____ г.
 о практической подготовке обучающихся
 Государственного автономного профессионального
 образовательного учреждения Саратовской области
 «Губернаторский колледж»

(обязательное)

Согласие на обработку персональных данных
 от « ____ » 20 ____ г.

Настоящим, _____,

(указывается полное наименование контрагента)

Адрес регистрации: _____,

Свидетельство о регистрации: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

в лице _____,

(указываются Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)*

действующего на основании _____, дает свое согласие ПАО «Россети», зарегистрированному по адресу: г. Москва, ул. Беловежская, д. 4, ПАО «Россети Волга» зарегистрированному по адресу: г. Саратов, ул. Первомайская, д.42/44, в отношении следующего перечня персональных данных руководителей и собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров, участника / победителя закупки (потенциального контрагента) / контрагента третьего лица, привлеченного контрагентом к исполнению своих обязательств по договору: фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИНН - на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров), руководителей и бенефициаров.***

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

Б.В. Дермер директор ГАПОУ СО «ГК»

М.П.

ПОДПИСИ СТОРОН

Профильная организация:

«_____» / Н.В. Столярова
М.П.



20

Образовательная организация
ГАПОУ СО «ГК»:

«_____» / Б.В.Дермер
М.П.

20 г.

* Указываются фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных).

** При заключении договоров ПАО «Россети Волга», ДО ПАО «Россети Волга» обязаны получить согласие на обработку персональных данных участника закупки (потенциального контрагента / контрагента / третьего лица, привлеченного контрагентом к исполнению своих обязательств по договору, и их руководителей, собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров, руководителей)).

*** Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом) / контрагентом на сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о руководителе, собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность ПАО «Россети Волга», ДО ПАО «Россети Волга» перед руководителем, собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки / контрагента / третьего лица, привлеченного контрагентом к исполнению своих обязательств по договору, за предоставление ПАО «Россети» данных о руководителе, собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах третьего лица, привлеченного контрагентом к исполнению своих обязательств по договору, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент) / контрагент получил у руководителя, своих бенефициаров и бенефициаров третьих лиц, привлеченных контрагентом к исполнению своих обязательств по договору согласие на предоставление (обработку) ПАО «Россети Волга», ДО ПАО «Россети Волга» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

Приложение № 6
 к Договору № _____ от « ____ » 202 ____ г.
 о практической подготовке обучающихся
 Государственного автономного профессионального
 образовательного учреждения Саратовской области
 «Губернаторский колледж»

Форма предоставления сведений о контрагенте-резиденте
СВЕДЕНИЯ О КОНТРАГЕНТЕ-РЕЗИДЕНТЕ

(заполняется контрагентом)

1. Полное наименование (или Ф.И.О.) контрагента:

2. Сведения о регистрации юридического лица:

регистрационный номер, дата регистрации

Орган, зарегистрировавший юридическое лицо

(если контрагент физическое лицо – паспортные данные физического лица)

Местонахождение, почтовый адрес:

Телефон, факс

Субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован контрагент:

3. Наличие обособленных подразделений на территории других субъектов Российской Федерации с точки зрения Налогового кодекса Российской Федерации

(да/нет)

4. Наличие обособленных подразделений за пределами Российской Федерации с точки зрения Налогового кодекса Российской Федерации

Нет

(да/нет)

5. Уплачивает ли контрагент налог на прибыль в бюджеты субъектов Российской Федерации, отличных от субъекта, в котором он зарегистрирован

(да/нет)

6. Имеет ли контрагент убытки, принимаемые при исчислении налога на прибыль

(да/нет)

7. Является ли предметом сделки добытое полезное ископаемое, признаваемое объектом налогообложения на добычу полезных ископаемых, при добыче которого налогообложение контрагентом производится по ставке, установленной в процентах

(да/нет)

8. Является ли контрагент налогоплательщиком, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН)

(да/нет)

9. Является ли контрагент налогоплательщиком, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД)

Нет

(да/нет)

10. Освобожден ли контрагент от обязанностей налогоплательщика налога на прибыль организаций или применяющим к налоговой базе по указанному налогу налоговую ставку 0 процентов (как участник проекта «Сколково»)

(да/нет)

11. Является ли контрагент резидентом особой экономической зоны или участником свободной экономической зоны

(да/нет)

12. Акционеры (участники), владеющие 20 и более % голосующих акций (долей, паёв) юридического лица, с указанием долей участия в уставном капитале контрагента

13. Лица, участвующие прямо и/или косвенно в уставном капитале контрагента с долей участия более 25%

(при наличии перечислить, при отсутствии – проставить прочерк)

14. Организации в случае, если доля прямого участия каждого предыдущего лица в каждой последующей организации составляет более 50%

(при наличии перечислить, при отсутствии – проставить прочерк)

15. Количественный состав и Ф.И.О. Совета директоров/Наблюдательного совета (если имеется)

16. Ф.И.О. Генерального директора (президента, директора, управляющего, наименование управляющей организации):

17. Количественный состав и Ф.И.О. членов Правления/иного коллегиального исполнительного органа (если имеется):

18. Лицо (физическое лицо совместно с его взаимозависимыми лицами), имеющее право по назначению или избранию единоличного исполнительного органа контрагента либо не менее 50% состава коллегиального исполнительного органа или совета директоров (наблюдательного совета)

(при наличии перечислить, при отсутствии – проставить прочерк)

19. Балансовая стоимость активов (всего) в соответствии с последним утвержденным балансом

20. Балансовая стоимость основных производственных средств и нематериальных активов в соответствии с последним утвержденным балансом:

21. Размер чистых активов на последнюю отчетную дату

22. Размер уставного капитала

Настоящим подтверждается, что вышеуказанные сведения являются достоверными и действительными

Руководитель _____ / Б.В. Дермер
М.П.

ПОДПИСИ СТОРОН

Профильная организация:

« » / Н.В. Столярова
 М.П. **РОССЕТИ**
 ВОЛГА 20 г.
 Филиал ПАО «Россети Волга»
 «Саратовские
 распределительные
 сети»
www.sarseti.ru

Образовательная организация
ГАПОУ СО «ГК»:

« » / Б.В.Дермер
 М.П. 20 г.

ФОРМА